



ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

Θεσσαλονίκη: 10/10/2019
Αριθμ. Πρωτ.: 21615

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

(ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΡΕΥΝΩΝ)

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 50, 54 παρ. ιβ' και 64 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α' 114/4-8-2017), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, στο πλαίσιο υλοποίησης του αυτοχρηματοδοτούμενου έργου «Κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος με προτεραιότητα την κάλυψη των αναγκών των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών χωρίς τέλη φοίτησης», έχοντας υπόψη την Απόφαση Πολυετούς Υποχρέωσης με ΑΔΑ ΨΕ4Γ469Β7Ι-8ΒΡ, κατ' εφαρμογή της υπ' αριθμ. 266/10.10.2019 απόφασης έκτακτης συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών & Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. (Επιτροπή Ερευνών), προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους να παράσχουν έργο μετά από διαδικασία αξιολόγησης βιογραφικών σημειωμάτων, τίτλων σπουδών, λοιπών δικαιολογητικών, με σύμβαση ανάθεσης έργου ιδιωτικού δικαίου, ως εξής:

1. Αντικείμενο του έργου

Έναν (1) Εξωτερικό Συνεργάτη, που θα πληροί συγκεκριμένα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, τα οποία περιγράφονται ακολούθως και ειδικότερο παραδοτέο έργο ως εξής:

Ενέργειες υποστήριξης διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

Παραδοτέα:

- Υποστήριξη των διαδικασιών αξιολόγησης των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, με προτεραιότητα στις διαδικασίες αξιολόγησης των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών χωρίς τέλη φοίτησης
- Υποστήριξη των διαδικασιών εξωτερικής αξιολόγησης και πιστοποίησης των Προγραμμάτων Σπουδών και του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας για τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, στο πλαίσιο των αρχών, κατευθύνσεων και οδηγιών της Αρχής Διασφάλισης Ποιότητας (Α.Δ.Π.) με προτεραιότητα στις διαδικασίες αξιολόγησης των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών χωρίς τέλη φοίτησης
- Παρακολούθηση της επικαιροποίησης των ιστοσελίδων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας με προτεραιότητα στα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών χωρίς τέλη φοίτησης, με σκοπό την έγκυρη και επαρκή παροχή και διάχυση δημόσιας πληροφόρησης αναφορικά με τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες, τη λειτουργία των Προγραμμάτων Σπουδών και τη γενικότερη δραστηριότητα του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

- Διαχείριση των δεδομένων των πληροφοριακών συστημάτων αξιολόγησης - η τεχνική στήριξη με την εξαγωγή στατιστικών στοιχείων από τα δεδομένα (των πληροφοριακών συστημάτων) για τις διαδικασίες αξιολόγησης και διασφάλισης ποιότητας.
- Συλλογή, παρακολούθηση και ανάλυση δεδομένων ποιότητας, όπου αυτό κρίνεται σκόπιμο, τόσο από το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Εθνικό Σύστημα Ποιότητας (Ο.Π.Ε.Σ.Π.) της Α.Δ.Ι.Π. όσο και από το Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΟ.ΔΙ.Π. και ιδίως δεδομένα σχετικά με τα Προγράμματα Σπουδών, το διδακτικό και ερευνητικό έργο και τη διοικητική λειτουργία των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, με προτεραιότητα στα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών χωρίς τέλη φοίτησης
- Στατιστική ανάλυση και απεικόνιση δεδομένων ποιότητας και των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, ως σημαντικά εργαλεία για λήψη αποφάσεων για κάθε επίπεδο λειτουργίας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, με προτεραιότητα στα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών χωρίς τέλη φοίτησης

Με διάρκεια 12 μηνών από την έγκριση της ανάθεσης, με αμοιβή ύψους 15.000€ (συμπεριλαμβανομένων του ΦΠΑ και των νόμιμων κρατήσεων), πλέον τυχόν ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη, με δυνατότητα συνέχισης της συνεργασίας, μέχρι τη λήξη του έργου, με ανάλογη αμοιβή ή με αμοιβή που θα προσδιορισθεί, μετά από έγκριση των αρμοδίων οργάνων και εφόσον πληρούνται οι εκάστοτε προϋποθέσεις του Νόμου.

2. Απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα:

1. Κατοχή Πτυχίου Πανεπιστημίου Οικονομικών ή Πολιτικών ή Κοινωνικών ή Θετικών ή Ανθρωπιστικών Επιστημών ή Επιστημών Πληροφορικής της ημεδαπής ή ισοτιμίου και αντιστοιχού τίτλου σπουδών της αλλοδαπής. Σε περίπτωση που ο τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από Πανεπιστήμιο της αλλοδαπής θα πρέπει να υποβληθούν επιμνησθέντως και οι νόμιμες βεβαιώσεις ισοτιμίας και αντιστοιχίας.
2. Γνώση χειρισμού Η/Υ με έμφαση στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου. Η γνώση χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών διαπιστώνεται με έναν από τους ορισθέντες από το ΑΣΕΠ τρόπους και υπό προϋποθέσεις που ορίζει το ΑΣΕΠ, ως ακολούθως, με τους:

α) Πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς, οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΕΟΠΠΕΠ) [πρώην Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ.)], Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ.), ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιο τον Ο.Ε.Ε.Κ.

Γίνονται επίσης δεκτά τα ακόλουθα πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ τα οποία χορηγήθηκαν από τους παρακάτω φορείς μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους από τον Ο.Ε.Ε.Κ, με την εξής ονομασία:

- i. ECDL από την εταιρεία ECDL-GREEK COMPUTER SOCIETY-Ε.Π.Υ.
- ii. Cambridge International Examinations από UNIVERSITY OF CAMBRIDGE (εταιρεία Vellum Global Educational Services).
- iii. IC3 ή MOS από CERTIPORT (Microsoft), εταιρεία Infotest (πρώην TECHNOPLUS) και
- iv. BTEC in ICT ή Online Award in ICT από LONDON LEARNING (εταιρεία ICT Hellas A.E.).

β) Τίτλους σπουδών τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ, όπως αυτοί αναφέρονται κατωτέρω.

γ) Τίτλους σπουδών, βασικούς ή/ και μεταπτυχιακούς Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Καθένα από τα τέσσερα αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της απόκτησης τίτλου σπουδών είτε Πανεπιστημιακής (ΠΕ) είτε Τεχνολογικής (ΤΕ) Εκπαίδευσης είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται αθροιστικά. Οι υποψήφιοι της Πανεπιστημιακής, Τεχνολογικής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αποδεικνύουν επαρκώς τη γνώση χειρισμού Η/Υ ακόμη και με μόνη την υποβολή βεβαιώσεων τμημάτων ΑΕΙ και ΤΕΙ με τις οποίες πιστοποιείται ότι παρακολούθησαν επιτυχώς, σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, τέσσερα (4) εξαμηνιαία μαθήματα τα οποία κατά την εκτίμηση του τμήματος εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του χειρισμού Η/Υ.

δ) Γίνονται δεκτά επίσης πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που χορηγούνται από φορείς της αλλοδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι συνοδεύονται από σχετική απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. περί της αντιστοιχίας τους.

3. Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας. Η γνώση αυτή θα πιστοποιείται σύμφωνα με τα εκ του άρθρου 28 του Π.Δ. 50/2001 οριζόμενα, όπως τροποποιήθηκε με τα Π.Δ. 116/2006 (ΦΕΚ 115 τ.Α' /09.06.2006) και Π.Δ. 146/2007 (ΦΕΚ 185 τ.Α' /03.08.2007) και ισχύει σήμερα.
4. Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία έξι (6) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της υπό πλήρωση θέσης, κατά το χρόνο υποβολής των δικαιολογητικών

3. Συνεκτιμώμενα πρόσθετα προσόντα-κριτήρια

1. Βαθμός πτυχίου (υπό στοιχείο (1) απαιτούμενο προσόν)
2. Κατοχή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης σπουδών, στις Οικονομικές, Πολιτικές, Κοινωνικές, Θετικές, Ανθρωπιστικές Επιστήμες ή Επιστήμες Πληροφορικής. Σε περίπτωση που ο τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από Πανεπιστήμιο της αλλοδαπής θα πρέπει να υποβληθούν επιπροσθέτως και οι νόμιμες βεβαιώσεις ισοτιμίας και αντιστοιχίας.
3. Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε αντικείμενο συναφές με αυτό της υπό πλήρωση θέσης, μεγαλύτερη των έξι (6) και έως και τριάντα έξι (36) επιπλέον μηνών.
4. Γραπτή εξέταση με την οποία θα αξιολογηθούν οι γνώσεις των υποψηφίων στο αντικείμενο της Στατιστικής Ανάλυσης
5. Προφορική συνέντευξη με την οποία θα αξιολογηθούν η εμπειρία του υποψηφίου σε ζητήματα συναφή με την προκηρυσσόμενη θέση, η ικανότητα έκφρασης και χειρισμού της ελληνικής γλώσσας, καθώς και στοιχεία της προσωπικότητας του, ιδίως, επικοινωνιακές δεξιότητες, συνδυαστική σκέψη, ικανότητα συνεργασίας σε ομάδα, ευγένεια, δηλαδή στοιχεία που κρίνονται απαραίτητα για την προκηρυσσόμενη θέση και δεν είναι δυνατόν να διαπιστωθούν και να αξιολογηθούν με άλλο τρόπο.

4. Διαδικασία αξιολόγησης

Τον προκαταρκτικό έλεγχο των αιτήσεων υποψηφιότητας, με τα συνημμένα δικαιολογητικά έγγραφα, που θα διενεργηθεί από την Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης, θα ακολουθήσει η γραπτή εξέταση και η προφορική συνέντευξη όσων υποψηφίων κριθεί ότι πληρούν τα απαιτούμενα από την παρούσα Πρόσκληση, τοπικά και ουσιαστικά προσόντα. Η γραπτή δίωρη εξέταση θα πραγματοποιηθεί την **Πέμπτη 14 Νοεμβρίου 2019** σε τόπο και ώρα που θα ανακοινωθεί εγκαίρως μέσω ανάρτησης στον ιστότοπο του Πανεπιστημίου (ή/και με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προς τους υποψηφίους), περιλαμβάνει δε την εξέταση, σε βαθμολογική κλίμακα από μηδέν (0) έως δέκα (10), των υποψηφίων στα γνωστικά αντικείμενα της θέσης όπως περιγράφονται στην ενότητα 'εξεταστέα ύλη'. Απαραίτητη προϋπόθεση για την αξιολόγηση της γραπτής εξέτασης ως συνεκτιμώμενο προσόν είναι ο εξεταζόμενος να έχει συγκεντρώσει βαθμολογία ίση ή μεγαλύτερη από επτά (7), με άριστα δέκα (10). Την ευθύνη διενέργειας της γραπτής εξέτασης και βαθμολόγησης των γραπτών έχουν δύο μέλη ΔΕΠ του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, κατόπιν σχετικής απόφασης του Επιστημονικά Υπεύθυνου.

Στην συνέχεια οι επιτυχόντες στις γραπτές εξετάσεις θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη από την Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης.

5. Εξεταστέα ύλη

Η ύλη που θα εξετασθούν οι υποψήφιοι περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενότητες: Περιγραφική στατιστική, Παρουσίαση στατιστικών δεδομένων, πίνακες συχνοτήτων, πίνακες συνάφειας, Διαγράμματα - γραφικές παραστάσεις, μέτρα/παράμετροι θέσης και διασποράς, Κανονική κατανομή.

Προτεινόμενο βιβλίο: Ι. Παπαδημητρίου Περιγραφική Στατιστική Εκδόσεις Τυπωθήτω 2005, κεφάλαια 4, 5, 6, και 9.3.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν το αργότερο μέχρι τις 25/10/2019, και ώρες 10:00 με 13:00 στο Γραφείο Ε108, 1^{ος} όροφος, Κτίριο Διοίκησης του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, Εγνατίας 156, Θεσσαλονίκη, τα εξής δικαιολογητικά:

1. Αίτηση και αναλυτικός Πίνακας Στοιχείων Απόδειξης της Εμπειρίας*
2. Βιογραφικό σημείωμα
3. Πρωτότυπους τίτλους σπουδών ή ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών ή νομίμως επικυρωμένων φωτοαντιγράφων τίτλων σπουδών της αλλοδαπής, συνοδευόμενων από την επίσημη μετάφραση τους (βλ. λεπτομερώς κατωτέρω).
4. Βεβαιώσεις, πιστοποιητικά ή άλλο πρόσθετο αποδεικτικό στοιχείο σχετικά με τις παραπάνω γνώσεις και επαγγελματικές εμπειρίες (πρωτότυπα ή επικυρωμένα νόμιμα φωτοαντίγραφα).
5. Η συναφής με το αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

α. Στις περιπτώσεις, κατά τις οποίες αυτή αντιστοιχεί σε εξαρτημένη σχέση εργασίας, με την προσκόμιση (i) βεβαίωσης του οικείου ασφαλιστικού φορέα (βεβαίωση, εκτύπωση ενσήμων κλπ.) και (ii) βεβαίωσης εργοδότη με την οποία θα βεβαιώνεται το αντικείμενο της απασχόλησης ή αντίγραφο της σύμβασης εργασίας.

β. Στις περιπτώσεις, κατά τις οποίες αυτή αντιστοιχεί σε μη εξαρτημένη σχέση εργασίας (π.χ. απασχόληση με σύμβαση έργου, άσκηση ελευθέρου επαγγέλματος), με την προσκόμιση (i) βεβαίωσης έναρξης δραστηριότητας (ii) βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα (βεβαίωση, εκτύπωση ενσήμων, κλπ) και (iii) των τυχόν συναφθεισών συμβάσεων.

γ. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες αυτή αντιστοιχεί σε υπηρεσίες παρασχεθείσες με τίτλο κτήσης (πρώην αποδείξεις επαγγελματικής δαπάνης), με την προσκόμιση των συναφθεισών συμβάσεων

*Το δικαιολογητικό (1) υποχρεωτικά συμπληρώνεται μόνο στο τυποποιημένο έντυπο το οποίο διατίθεται είτε από τη Γραμματεία του ΕΛΚΕ σε έντυπη μορφή, είτε μέσω της ιστοσελίδας του Πανεπιστημίου Μακεδονίας (www.uom.gr) σε ηλεκτρονική μορφή.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά υποβάλλονται:

Εάν πρόκειται για ημεδαπά διοικητικά έγγραφα υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων, ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Εαν πρόκειται περί ιδιωτικών εγγράφων υποβάλλονται ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα αυτών, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, ή ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία φέρουν θεώρηση από αρμόδια διοικητική αρχή.

Εαν πρόκειται περί αλλοδαπών εγγράφων, υποβάλλονται με επίσημη μετάφραση αυτών. Τα έγγραφα αυτά υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα αυτών που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής για την ημερομηνία υποβολής θα λαμβάνεται υπόψη η σφραγίδα του Ταχυδρομείου.

Η αξιολόγηση των υποβαλλόμενων αιτήσεων-προτάσεων θα πραγματοποιηθεί από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης.

Τον προκαταρκτικό έλεγχο των αιτήσεων και λοιπών συνοδευτικών δικαιολογητικών θα ακολουθήσει συνέντευξη που θα διενεργήσει Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης με όσους υποψηφίους κριθεί ότι πληρούν τις απαιτούμενες από την προκήρυξη, προϋποθέσεις επιλογής.

Ο υποψήφιος, που επιθυμεί να υποβάλει ένσταση σχετικά με το αποτέλεσμα (απόφαση αποδοχής-έγκρισης αποτελεσμάτων), δικαιούται να προσφύγει ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της ως άνω απόφασης. Η απόφαση αποδοχής-έγκρισης αποτελεσμάτων κοινοποιείται με την ανάρτησή της στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στον ιστότοπο του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων τους κατόπιν γραπτής τους αίτησης και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του Ν.2690/1999.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Γραφείο, 1ος όροφος, Κτίριο Διοίκησης, Γραφείο Ε108 του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, Εγνατίας 156, ΤΚ:54636, Θεσσαλονίκη, τηλ. 2310-891462 ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση pape_elke@uom.edu.gr κατά το ορισμένο από την Πρόσκληση διάστημα υποβολής δικαιολογητικών.

**Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών
και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ
Αντιπρύτανης Έρευνας και Δια Βίου Εκπαίδευσης
Καθηγητής**

Δημήτριος Χανδράκης

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Από τις αιτήσεις, που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά σύμφωνα με τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη, που κρίνεται πιο κατάλληλη και συνάπτεται σύμβαση έργου/εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με τον/τους επιλεχθέντα/ντες.
2. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι αιτήσεις, που θα παραληφθούν μέχρι την παραπάνω οριζόμενη ημερομηνία και ώρα. Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή αποστολής με ταχυμεταφορά, ο ΕΛΚΕ ουδεμία ευθύνη φέρει για το χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων των αιτήσεων, που θα αποσταλούν.
3. Αντικατάσταση της αίτησης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.
4. Για τους ενδιαφερόμενους, των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο ή συνεκτιμώμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ. Στην περίπτωση υποβολής τίτλου σπουδών για την πιστοποίηση συνεκτιμώμενου προσόντος, ο οποίος έχει χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού και δε συνοδεύεται από πιστοποιητικό αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, η αίτηση του ενδιαφερομένου δεν απορρίπτεται, αλλά δεν βαθμολογείται το συνεκτιμώμενο προσόν.
5. Η έλλειψη ή η μη εμπρόθεσμη προσκόμιση των ως άνω απαιτούμενων δικαιολογητικών για την απόδειξη απαιτούμενου τυπικού ή/και ουσιαστικού προσόντος οδηγεί στην απόρριψη της υποψηφιότητας, χωρίς αυτή να αξιολογηθεί και να βαθμολογηθεί για τα συνεκτιμώμενα προσόντα. Συνεπώς υποβληθείσα αίτηση, η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης, δεν αξιολογείται και απορρίπτεται.
6. Όσοι υποψήφιοι πληρούν τα απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, θα αξιολογηθούν και θα βαθμολογηθούν βάσει των συνεκτιμώμενων προσόντων και κριτηρίων.
7. Η διαδικασία της πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη πίνακα κατάταξης, ενώ όσοι επιλεγούν θα ειδοποιηθούν κατ' ιδίαν.
8. Σε περίπτωση παράτασης της σύμβασης, το προϋπολογισθέν ποσό της νέας σύμβασης θα είναι ανάλογο του ποσού της προηγούμενης σε σχέση με το διάστημα της παράτασης.
9. Ο ΕΛΚΕ δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλεισμένης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.
10. Η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται με βάση τις διατάξεις του Π.Δ. 50/2001, όπως αυτό ισχύει σήμερα (άρθρ. 28).

**Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών
και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ
Αντιπρόεδρος Έρευνας και Δια Βίου Εκπαίδευσης
Καθηγητής**

Δημήτριος Χανδράκης