



Θεσσαλονίκη 27/08/2024

Αριθμ. Πρωτ.: 16093

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
(ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΡΕΥΝΩΝ)
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΑΝΑΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟ ΟΡΘΟ

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 232,233,243, 244 και 245 του ν. 4957/2022 (ΦΕΚ Α' 141/21.07.2022), στο πλαίσιο υλοποίησης του αυτοχρηματοδοτούμενου έργου (Μεταπτυχιακό με δίδακτρα) με τίτλο: «Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) στη Δημόσια Διοίκηση», του Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων, της Σχολής Επιστημών Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, με Διευθυντή τον Καθηγητή κ. Γεώργιο Τσιότρα, έχοντας υπόψη την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με ΑΔΑ ΡΡ78469Β7Ι-Ψ3Α, κατ' εφαρμογή της υπ' αριθμ 15/10-07-2024 απόφασης συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Επιστημών Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, κατ' εφαρμογή της υπ. αριθμ. 461/25-07-2024 απόφασης συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε., προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους να απασχοληθούν, μετά από διαδικασία αξιολόγησης βιογραφικών σημειωμάτων, τίτλων σπουδών και λοιπών δικαιολογητικών, με **σύμβαση ανάθεσης έργου ιδιωτικού δικαίου**, ως εξής:

Έναν (1) εξωτερικό συνεργάτη, για την παροχή έργου **διοικητικής υποστήριξης**, στο πλαίσιο υλοποίησης του προαναφερόμενου αυτοχρηματοδοτούμενου έργου, το οποίο συνίσταται, ενδεικτικώς σε:

- Εισηγήσεις και σύνταξη πρακτικών συνεδριάσεων Συντονιστικής Επιτροπής & Επιτροπών αξιολόγησης (π.χ. αιτήσεων υποψηφίων φοιτητών, απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης, αιτήσεις υποψήφια διαχειριστών έργου)
- Σύνταξη και δημοσίευση ανακοινώσεων, προσκλήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος, προκηρύξεων, διαγωνισμών κ.λ.π.
- Διαχείριση δεδομένων φοιτητών (συλλογή, διατήρηση και χρήση δεδομένων με ασφάλεια και σύμφωνα με τη νομοθεσία)
- Διαχείριση δεδομένων μαθημάτων (π.χ. ωρολόγιο πρόγραμμα, δηλώσεις μαθημάτων, παρουσιολόγια, βαθμολόγια, υποτροφίες)
- Διαχείριση ιστοτόπων ΠΜΣ

- Διαχείριση αιτημάτων (φοιτητών, μελών ΔΕΠ, Εξωτερικών Συνεργατών, Πελατών)
- Διοργάνωση επιστημονικών και μη εκδηλώσεων (π.χ. ορκωμοσία, συνέδρια)
- Σχεδιασμός και ανάπτυξη προωθητικών ενεργειών ΠΜΣ
- Παρακολούθηση προϋπολογισμών κύκλων σπουδών του ΠΜΣ
- Σύνταξη αιτημάτων, εντολών πληρωμής κλπ προς τον Ε.ΛΚ.Ε, για την οικονομική διαχείριση του Π.Μ.Σ.
- Οργάνωση διοικητικών φακέλων σε περιπτώσεις σύναψης συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών για τις ανάγκες του ΠΜΣ
- Σύνταξη και ενημέρωση μητρώου παγίων
- Διαχείριση αρχείου νομοθεσίας (π.χ. ιδρυτικά ΦΕΚ, νομοθεσία απαλλαγών από τα τέλη φοίτησης, εγκύκλιοι ΛΑΕΚ, αποφάσεις συλλογικών οργάνων ΠΑΜΑΚ)
- Διαχείριση αρχείου πρότυπων εντύπων (π.χ. εντύπων ΕΛΚΕ)& οδηγιών (π.χ. οδηγίες ΑΔΙΠ)
- Σύνταξη και ενημέρωση οδηγιών εργασίας ΠΜΣ
- Έλεγχος αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας διεργασιών ΠΜΣ

για το χρονικό διάστημα από την έγκριση της ανάθεσης και για δώδεκα (12) **μήνες**, με συνολική προβλεπόμενη αμοιβή ύψους **24.000,00 €** (είκοσι τεσσάρων χιλιάδων ευρώ), (συμπεριλαμβανομένων τυχόν ΦΠΑ και των νόμιμων κρατήσεων) , με δυνατότητα συνέχισης της συνεργασίας για έως και ίσο με το ως άνω χρονικό διάστημα με ανάλογη αμοιβή μετά από έγκριση των αρμοδίων οργάνων και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις του εκάστοτε ισχύοντος νομοθετικού και θεσμικού πλαισίου.

Απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα:

1. Κατοχή Πτυχίου Α.Ε.Ι.
2. Γνώση χειρισμού Η/Υ με έμφαση στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου. Η γνώση χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών διαπιστώνεται με έναν από τους ορισθέντες από το ΑΣΕΠ τρόπους και υπό τις προϋποθέσεις που ορίζει το ΑΣΕΠ, ως ακολούθως, με:

α) Πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς, οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΕΟΠΠΕΠ) [πρώην Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ.)], Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ.), ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιο τον Ο.Ε.Ε.Κ.

Γίνονται επίσης δεκτά τα ακόλουθα πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ τα οποία χορηγήθηκαν από τους παρακάτω φορείς μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους από τον Ο.Ε.Ε.Κ, με την εξής ονομασία:

i. ECDL από την εταιρεία ECDL-GREEK COMPUTER SOCIETY-Ε.Π.Υ.

ii. Cambridge International Examinations από UNIVERSITY OF CAMBRIDGE (εταιρεία Vellum Global Educational Services).

iii. IC3 ή MOS από CERTIPORT (Microsoft), εταιρεία Infotest (πρώην TECHNOPLUS) και

iv. BTEC in ICT ή Online Award in ICT από LONDON LEARNING (εταιρεία ICT Hellas Α.Ε.).

β) Τίτλους σπουδών τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ, όπως αυτοί αναφέρονται κατωτέρω.

γ) Τίτλους σπουδών, βασικούς ή/ και μεταπτυχιακούς Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Καθένα από τα τέσσερα αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της απόκτησης τίτλου σπουδών είτε Πανεπιστημιακής (ΠΕ) είτε Τεχνολογικής (ΤΕ) Εκπαίδευσης είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται αθροιστικά.

Οι υποψήφιοι της Πανεπιστημιακής, Τεχνολογικής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αποδεικνύουν επαρκώς τη γνώση χειρισμού Η/Υ ακόμη και με μόνη την υποβολή βεβαιώσεων τμημάτων ΑΕΙ και ΤΕΙ με τις οποίες πιστοποιείται ότι παρακολούθησαν επιτυχώς, σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, τέσσερα (4) εξαμηνιαία μαθήματα τα οποία κατά την εκτίμηση του τμήματος εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του χειρισμού Η/Υ.

δ) Γίνονται δεκτά επίσης πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που χορηγούνται από φορείς της αλλοδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι συνοδεύονται από σχετική απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. περί της αντιστοίχισής τους

3. Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας. Η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται σύμφωνα με τα εκ του άρθρου 10 του ΠΔ85/2022 οριζόμενα.
4. Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία είκοσι τεσσάρων (24) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της υπό πλήρωση θέσης κατά το χρόνο υποβολής των δικαιολογητικών.

Συνεκτιμώμενα πρόσθετα προσόντα-κριτήρια:

- Κατοχή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης.
- Επαγγελματική εμπειρία σχετική με το αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης άνω των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών έως και εβδομήντα δύο (72) μηνών.
- Καλή γνώση δεύτερης (2^{ης}) ξένης γλώσσας. Η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται σύμφωνα με τα εκ του άρθρου 10 του ΠΔ85/2022 οριζόμενα.
- Προφορική συνέντευξη με την οποία θα αξιολογηθούν η εμπειρία του υποψηφίου σε ζητήματα συναφή με την προκηρυσσόμενη θέση, η ικανότητα έκφρασης και χειρισμού της ελληνικής γλώσσας, καθώς και στοιχεία της προσωπικότητας του, ιδίως, επικοινωνιακές δεξιότητες, συνδυαστική σκέψη, ικανότητα συνεργασίας σε ομάδα, ευγένεια, δηλαδή στοιχεία που κρίνονται απαραίτητα για την προκηρυσσόμενη θέση και δεν είναι δυνατόν να διαπιστωθούν και να αξιολογηθούν με άλλο τρόπο.

Σημειώνεται ότι μη προσέλευση στην προφορική συνέντευξη συνεπάγεται σε απόρριψη της αίτησης υποψηφιότητας λόγω του ότι δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί η διακρίβωση της καταλληλότητας των προσόντων ή της εμπειρίας των υποψηφίων για την άσκηση των καθηκόντων της συγκεκριμένης θέσης

- Αντιστοιχούσα βαθμολογία συνεκτιμώμενων πρόσθετων προσόντων - κριτηρίων (π.χ.)

<u>ΠΡΟΣΟΝ- ΚΡΙΤΗΡΙΟ</u>	<u>ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ</u>
Κατοχή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης σπουδών	0/25
Επαγγελματική εμπειρία σχετική με το αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης άνω των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών έως και εβδομήντα δύο (72) μηνών	0-30 (Συγκεκριμένα για τη μοριοδότηση πολλαπλασιάζεται ο αριθμός μηνών επί 0,84 μόρια)
Καλή γνώση δεύτερης (2ης) ξένης γλώσσας.	0/20
Συνέντευξη	0-25
Σύνολο	<u>0-100</u>

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν τον ηλεκτρονικό φάκελο υποψηφιότητας τους, από **04/09/2024** έως **13/09/2024** στον σύνδεσμο που ακολουθεί:

<https://calls.elke.uom.gr/call/20240827-91466cd8>

Ο ηλεκτρονικός φάκελος θα περιλαμβάνει τα εξής δικαιολογητικά:

1. Βιογραφικό σημείωμα
2. Πρωτότυπους τίτλους σπουδών ή ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών ή νομίμως επικυρωμένων φωτοαντιγράφων τίτλων σπουδών της αλλοδαπής, συνοδευόμενων από την επίσημη μετάφραση τους (βλ. λεπτομερώς κατωτέρω).
3. Βεβαιώσεις, πιστοποιητικά ή άλλο πρόσθετο αποδεικτικό στοιχείο σχετικά με τις παραπάνω γνώσεις και επαγγελματικές εμπειρίες (πρωτότυπα ή επικυρωμένα νόμιμα φωτοαντίγραφα).
4. Η συναφής με το αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:
 - α. Στις περιπτώσεις, κατά τις οποίες αυτή αντιστοιχεί σε εξαρτημένη σχέση εργασίας, με την προσκόμιση (i) βεβαίωσης του οικείου ασφαλιστικού φορέα (βεβαίωση, εκτύπωση ενσήμων κλπ.) και (ii) βεβαίωσης εργοδότη με την οποία θα βεβαιώνεται το αντικείμενο της απασχόλησης ή αντίγραφο της σύμβασης εργασίας.
 - β. Στις περιπτώσεις, κατά τις οποίες αυτή αντιστοιχεί σε μη εξαρτημένη σχέση εργασίας (π.χ. απασχόληση με σύμβαση έργου, άσκηση ελευθέρου επαγγέλματος), με την προσκόμιση (i) βεβαίωσης έναρξης δραστηριότητας (ii) βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα (βεβαίωση, εκτύπωση ενσήμων, κλπ) και (iii) των τυχόν συναφθεισών συμβάσεων.
 - γ. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες αυτή αντιστοιχεί σε υπηρεσίες παρασχεθείσες με τίτλο κτήσης (πρώην αποδείξεις επαγγελματικής δαπάνης), με την προσκόμιση των συναφθεισών συμβάσεων.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά υποβάλλονται:

Εάν πρόκειται για ημεδαπά διοικητικά έγγραφα υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων, ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Εάν πρόκειται περί ιδιωτικών εγγράφων υποβάλλονται ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα αυτών, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, ή ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία φέρουν θεώρηση από αρμόδια διοικητική αρχή.

Εάν πρόκειται περί αλλοδαπών εγγράφων, υποβάλλονται με επίσημη μετάφραση αυτών στην ελληνική γλώσσα. Τα έγγραφα αυτά υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα αυτών που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Η παρούσα Πρόκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος αναρτάται στον ιστότοπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Μακεδονίας <https://www.uom.gr/> και του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Μακεδονίας <https://elke.uom.gr/>.

Η αξιολόγηση των υποβαλλόμενων αιτήσεων θα πραγματοποιηθεί από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης.

Τον προκαταρκτικό έλεγχο των αιτήσεων και λοιπών συνοδευτικών δικαιολογητικών θα ακολουθήσει συνέντευξη που θα διενεργήσει Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης με όσους υποψηφίους κριθεί ότι πληρούν τις, απαιτούμενες από την προκήρυξη, προϋποθέσεις επιλογής.

Κατά των αποτελεσμάτων της πρόσκλησης, κάθε υποψήφιος μπορεί να ασκήσει ένσταση ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών. Η προθεσμία αρχίζει από την επομένη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων στον διαδικτυακό τόπο του Ε.Λ.Κ.Ε. Πανεπιστημίου Μακεδονίας και αναφέρεται ρητώς στην απόφαση των αποτελεσμάτων. Δεν επιτρέπεται ένσταση για λόγους που αφορούν στη συνέντευξη ή την εξέταση γνώσεων και τη δοκιμασία δεξιοτήτων και εργασιακής αποτελεσματικότητας. Η άσκηση της ένστασης απαιτεί την καταβολή παραβόλου, το ύψος του οποίου ορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων. Με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών κυρώνονται οι οριστικοί πίνακες αποτελεσμάτων και κοινοποιείται η απόφαση επί κάθε ένστασης προς τον υποψήφιο.

Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους καθώς και σε αυτά των συνυποψήφιων τους κατόπιν γραπτής τους αίτησης και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του Ν.2690/1999.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στη Γραμματεία του Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων, γραφείο 10, ημιώροφος, Κτίριο Διοίκησης του Πανεπιστημίου Μακεδονίας Εγνατία 156, Θεσσαλονίκη ΤΚ 54636, τηλ. 2310-891214, κατά το ορισμένο από την Πρόσκληση διάστημα υποβολής δικαιολογητικών και κατά τις ώρες 09:00 – 17:00 (κ. Παπασημακοπούλου).

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών

Καθηγητής Στυλιανός Δ. Κατρανίδης

Πρύτανης

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Από τις αιτήσεις, που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά σύμφωνα με τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη, που κρίνεται πιο κατάλληλη και συνάπτεται σύμβαση έργου/εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με τον/τους επιλεχθέντα/ντες.
2. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι αιτήσεις, που θα υποβληθούν μέχρι την παραπάνω οριζόμενη ημερομηνία.
3. Αντικατάσταση της αίτησης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.
- 4.α. Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι πτυχίων ή μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης της αλλοδαπής, εφόσον έχουν, κατά τον χρόνο υποβολής των απαιτούμενων δικαιολογητικών, τις βεβαιώσεις ισοτιμίας και αντιστοιχίας οφείλουν να τις συμπεριλάβουν στον ηλεκτρονικό φάκελο υποψηφιότητάς τους. Σε περίπτωση που δεν διαθέτουν τις ως άνω βεβαιώσεις, η Επιτροπή Αξιολόγησης, κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών, θα ελέγχει εάν το ίδρυμα της αλλοδαπής ή/και ο τύπος του απονεμόμενου τίτλου συμπεριλαμβάνονται στα Μητρώα που τηρεί ο ΔΟΑΤΑΠ (<https://www.doatap.gr/anagorish/ethniko-mitroo-anagorismenon-idrymaton-anotatis-ekpaidefsis-tis-allodapis/>, <https://www.doatap.gr/anagorish/ethniko-mitroo-typon-titlon-spoudon-anagorismenon-idrymaton/>), σύμφωνα με το άρθρο 304 παρ. 4 του ν. 4957/2022 (Α' 55). Εφόσον περιλαμβάνονται στα ως άνω Μητρώα του ΔΟΑΤΑΠ γίνονται δεκτά από την Επιτροπή Αξιολόγησης.
β. Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι τίτλων σπουδών που απονέμονται από αλλοδαπά ιδρύματα τα οποία λειτουργούν με συμφωνία δικαιόχρησης με ιδιωτικούς φορείς στην Ελλάδα, οφείλουν να προσκομίζουν, στον ηλεκτρονικό φάκελο υποψηφιότητάς τους, και Βεβαίωση Τόπου Σπουδών, σύμφωνα με το άρθρο 304 παρ. 4 του ν. 4957/2022 (Α' 55). Αν ως τόπος σπουδών ή μέρος αυτών βεβαιώνεται η Ελληνική Επικράτεια, ο τίτλος σπουδών δεν αναγνωρίζεται, εκτός αν το μέρος σπουδών που έγιναν στην ελληνική επικράτεια βρίσκεται σε δημόσιο Α.Ε.Ι..
5. Η έλλειψη ή η μη εμπρόθεσμη υποβολή των ως άνω απαιτούμενων δικαιολογητικών για την απόδειξη απαιτούμενου τυπικού ή/και ουσιαστικού προσόντος οδηγεί στην απόρριψη της υποψηφιότητας, χωρίς αυτή να αξιολογηθεί και να βαθμολογηθεί για τα συνεκτιμώμενα προσόντα. Συνεπώς υποβληθείσα αίτηση, η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης, δεν αξιολογείται και απορρίπτεται.
6. Μη προσέλευση στην προφορική συνέντευξη συνεπάγεται σε απόρριψη της αίτησης υποψηφιότητας λόγω του ότι δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί η διακρίβωση της καταλληλότητας των προσόντων ή της εμπειρίας των υποψηφίων για την άσκηση των καθηκόντων της συγκεκριμένης θέσης
7. Όσοι υποψήφιοι πληρούν τα απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, θα αξιολογηθούν και θα βαθμολογηθούν βάσει των συνεκτιμώμενων προσόντων και κριτηρίων.
8. Σε περίπτωση ισοψηφίας δύο ή περισσότερων υποψηφίων, διενεργείται κλήρωση μεταξύ των ισοψηφισάντων, με διαδικασία επιλογής κλήρου που διενεργείται ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης με την παρουσία των ισοψηφισάντων.
9. Η διαδικασία της πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη οριστικού πίνακα κατάταξης μετά την εξέταση τυχόν ενστάσεων και η σχετική απόφαση κοινοποιείται με ηλεκτρονικό μέσο σε όλους τους συμμετέχοντες.
10. Σε περίπτωση παράτασης της σύμβασης, το προϋπολογισθέν ποσό της νέας σύμβασης θα είναι ανάλογο του ποσού της προηγούμενης σε σχέση με το διάστημα της παράτασης.
11. Ο ΕΛΚΕ δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλεισμένης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.
12. Η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται σύμφωνα με τα εκ του άρθρου 10 του ΠΔ85/2022 οριζόμενα.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών

Καθηγητής Στυλιανός Δ. Κατρανίδης

Πρύτανης