



ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

A. Γενικές Πληροφορίες

i. Διαδικασία Υποβολής

Το Ίδρυμα δέχεται και αξιολογεί αιτήσεις χρηματοδότησης που υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω της ειδικής φόρμας που είναι διαθέσιμη στην [ιστοσελίδα](#) του, με έναρξη υλοποίησης και χρηματοδότησής τους το **έτος 2027**. Αιτήσεις χρηματοδότησης οι οποίες δεν υποβάλλονται μέσω της φόρμας δεν αξιολογούνται από το Ίδρυμα.

Συνιστάται η εκ των προτέρων προετοιμασία των ζητούμενων στοιχείων προς συμπλήρωση στη φόρμα αίτησης.

ii. Περίοδος Υποβολής

Η ειδική φόρμα αίτησης χρηματοδότησης θα παραμείνει ενεργή έως την **31^η Μαρτίου 2026** στις 18:00 (Ώρα Ελλάδος). Μετά τη λήξη της ανωτέρω προθεσμίας δεν είναι δυνατή η υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης κατά το τρέχον έτος.

B. Όροι & Προϋποθέσεις

i. Επιλέξιμοι Φορείς

Το Ίδρυμα χρηματοδοτεί αποκλειστικά φορείς που υλοποιούν δράσεις μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα στην Ελλάδα. Στο πλαίσιο αυτό, χρηματοδοτούνται νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα [σωματεία/σύλλογοι, αστικές μη κερδοσκοπικές εταιρείες (Α.Μ.Κ.Ε.), Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις (Κοιν.Σ.Επ.), κοινωφελή ιδρύματα κ.ά.] που έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον ένα (1) έτος από τη σύστασή τους και την απόκτηση νομικής προσωπικότητας στην Ελλάδα κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησής τους. Επιπλέον, υποστηρίζονται δημόσιοι φορείς που δραστηριοποιούνται στους τομείς δράσης του Ιδρύματος.

Σημ.: Το Ίδρυμα **δεν** χρηματοδοτεί μεμονωμένα φυσικά πρόσωπα.

ii. Πυλώνες Δραστηριοποίησης Ιδρύματος

Το Ίδρυμα υποστηρίζει πρωτοβουλίες που εμπίπτουν στους κάτωθι 3 στρατηγικούς πυλώνες:

1. [Εκπαίδευση & Ανάπτυξη Δεξιοτήτων](#)
2. [Καινοτομία & Βιώσιμη Ανάπτυξη](#)
3. [Κοινωνική Δράση & Αλληλεγγύη](#)



iii. Ύψος Χρηματοδότησης

Προτεραιότητα θα δοθεί στην υποστήριξη δράσεων με συνολικό προϋπολογισμό έως είκοσι χιλιάδες ευρώ (€ 20.000).

iv. Επιλέξιμες Δαπάνες

Οι δαπάνες της προτεινόμενης δράσης θα πρέπει να πραγματοποιούνται εντός της συμβατικής περιόδου, να συνδέονται αποκλειστικά με το αντικείμενο και την υλοποίησή της, να είναι επαληθεύσιμες και σύνομες με τη λογιστική, φορολογική και ασφαλιστική νομοθεσία, διασφαλίζοντας οικονομία, αποτελεσματικότητα και χρηστή δημοσιονομική διαχείριση.

Σημειώνεται ότι:

- Υποχρεωτική επιλέξιμη δαπάνη αποτελεί το κόστος φωτογράφισης, βιντεοσκόπησης, καθώς και λοιπών ενεργειών διάχυσης για την ανάδειξη των αποτελεσμάτων και του αντικτύπου της δράσης.
- Προαιρετική επιλέξιμη δαπάνη αποτελεί το κόστος για τη διενέργεια ελέγχου επί των χρηματοοικονομικών καταστάσεων (απολογισμών/ισολογισμών) της Οργάνωσης από ανεξάρτητο Ορκωτό Ελεγκτή.

Οι κάτωθι δαπάνες θεωρούνται **μη επιλέξιμες**:

- Υπερβολικές ή αλόγιστες δαπάνες.
- Δαπάνες για την κάλυψη οικονομικών ελλειμμάτων ή την αποπληρωμή οφειλών.
- Δαπάνες που έχουν ήδη χρηματοδοτηθεί από άλλες πηγές.
- Δαπάνες για την προμήθεια τεχνολογικού ή/και υλικοτεχνικού εξοπλισμού ή την αναβάθμιση υποδομών σχολικών μονάδων όλων των βαθμίδων.

v. Έναρξη Προτεινόμενων Δράσεων

Οι αιτήσεις που υποβάλλονται πρέπει να αφορούν σε δράσεις των οποίων η έναρξη τοποθετείται το επόμενο ημερολογιακό έτος από το έτος υποβολής, με διάρκεια υλοποίησης έως **δώδεκα (12) μήνες**.

vi. Γεωγραφική Εμβέλεια Προτεινόμενων Δράσεων

Οι προτεινόμενες δράσεις θα πρέπει να υλοποιούνται εντός της ελληνικής επικράτειας, σε τοπικό, περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο.

Γ. Διαδικασία Αξιολόγησης

Η αξιολόγηση των αιτήσεων πραγματοποιείται από την αρμόδια Επιτροπή του Ιδρύματος ως ακολούθως:

Μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής, το σύνολο των υποβληθεισών αιτήσεων αξιολογείται επί τη βάση των Όρων & Προϋποθέσεων της παραγράφου Β. Οι αιτήσεις

αξιολογούνται ανά θεματική ενότητα/στρατηγικό πυλώνα βάσει των καθορισμένων κριτηρίων αξιολόγησης (ακολουθεί ενδεικτική λίστα), ενώ το Ίδρυμα δύναται να πραγματοποιήσει συνεντεύξεις με εκπροσώπους των αιτούμενων φορέων προκειμένου να συλλέξει συμπληρωματικές πληροφορίες και στοιχεία εν σχέσει με τον φορέα και την υποβληθείσα αίτηση χρηματοδότησης.

Ενδεικτικά Κριτήρια Αξιολόγησης

- Οργανωσιακή και χρηματοοικονομική επάρκεια του φορέα για την υλοποίηση της προτεινόμενης δράσης, καθώς και του εν γένει έργου του.
- Πληρότητα και αρτιότητα αίτησης χρηματοδότησης.
- Ορθή, ρεαλιστική και τεκμηριωμένη κατάρτιση του προϋπολογισμού, καθώς και σαφής αντιστοίχιση των δαπανών με τους στόχους της προτεινόμενης δράσης.
- Συνάφεια της προτεινόμενης δράσης με το εκάστοτε πρόβλημα προς επίλυση και τους στρατηγικούς στόχους του Ιδρύματος.
- Αποτελεσματικότητα και βιωσιμότητα της προτεινόμενης δράσης.
- Κοινωνικός αντίκτυπος των αναμενόμενων αποτελεσμάτων της προτεινόμενης δράσης.
- Καινοτομία/πρωτοτυπία/ποιότητα της προτεινόμενης δράσης, καθώς και της μεθοδολογίας υλοποίησής της.
- Με σκοπό την προώθηση της **Διαφάνειας** ως καλή πρακτική στον Τρίτο Τομέα, προτεραιότητα θα δοθεί σε Οργανώσεις που πληρούν τις εξής προϋποθέσεις:
 - ο Έχουν αναρτημένα στην ιστοσελίδα τους: το ισχύον καταστατικό τους και τις οικονομικές καταστάσεις των τελευταίων δύο (2) φορολογικών ετών.
 - ο Είναι εγγεγραμμένες στη Δημόσια Βάση Δεδομένων ΟΚοιΠ του Υπουργείου Εσωτερικών (βάσει του Ν. 4873/2021).

Όλοι οι αιτούντες θα ενημερωθούν μέσω email για την έκβαση της αίτησής τους το αργότερο έως τη **Δευτέρα 28 Δεκεμβρίου 2026**.

Σημ.: Το Ίδρυμα δύναται να αναθεωρήσει/τροποποιήσει/επεκτείνει το χρονοδιάγραμμα της διαδικασίας αξιολόγησης και επιλογής σε περίπτωση που απαιτείται περισσότερος χρόνος για την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας, κατόπιν συνεννόησης μεταξύ του αιτούντος φορέα και του Ιδρύματος.

Δ. Διευκρινίσεις

- i. Κάθε φορέας δύναται να υποβάλει μία (1) αίτηση χρηματοδότησης ανά περίοδο υποβολής.
- ii. Το Ίδρυμα αποφασίζει κατά την απόλυτη, ελεύθερη και αναιτιολόγητη κρίση του για την επιλογή των φορέων και των δράσεων προς χρηματοδότηση και ως εκ τούτου δεν δημοσιοποιεί πληροφορίες που σχετίζονται με τη διαδικασία αξιολόγησης.
- iii. Δεν δημοσιοποιούνται στοιχεία σχετικά με την ταυτότητα των μελών που απαρτίζουν την Επιτροπή Αξιολόγησης.



- iv. Μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, δεν προβλέπεται διαδικασία ενστάσεων, επαναξιολόγησης αιτήσεων και δεν δημοσιοποιούνται οι αξιολογήσεις των επιμέρους αιτήσεων.
- v. Προηγούμενη ή τρέχουσα χρηματοδότηση δεν εγγυάται την έγκριση εκ νέου χρηματοδότησης από το Ίδρυμα. Το Ίδρυμα δεν ενθαρρύνει την εκ νέου υποβολή αίτησης από φορείς που έχουν χρηματοδοτηθεί πρόσφατα.
- vi. Το Ίδρυμα διατηρεί το δικαίωμα να θέσει συγκεκριμένους όρους για την υλοποίηση των εγκεκριμένων χρηματοδοτήσεων.
- vii. Κατά προσέγγιση ποσοστό 10% εκ του συνόλου των υποβληθεισών προτάσεων εγκρίνεται προς χρηματοδότηση.

Ε. Επικοινωνία

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με το Ίδρυμα για περαιτέρω πληροφορίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση: info@iatsis-foundation.org [Ωράριο Επικοινωνίας: Δευτέρα – Παρασκευή | 09:00 – 18:00].

Σημειώνεται ότι διευκρινιστικές ερωτήσεις θα γίνονται δεκτές έως την Παρασκευή 27 Μαρτίου 2026, ενώ οι ενδιαφερόμενοι θα λαμβάνουν απάντηση στα ερωτήματά τους εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών.

Το Ίδρυμα δεν υποχρεούται να απαντήσει σε μηνύματα που έχει δεχθεί μετά το πέρας της προαναφερόμενης ημερομηνίας [βάσει της σχετικής ηλεκτρονικής χρονοσήμανσης (timestamp) αποστολής μηνύματος].

ΣΤ. Σημείωση για τη Συλλογή και Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων

Μπορείτε να ενημερωθείτε για την [Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων](#) που ακολουθεί το Ίδρυμα, καθώς για και τους [Όρους Χρήσης](#) που διέπουν την πλοήγηση και χρήση της ιστοσελίδας του Ιδρύματος μέσω των ανωτέρω συνδέσμων.