



Θεσσαλονίκη, 28.08.2026

Αριθμ. Πρωτ.: 20041

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
(ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΡΕΥΝΩΝ)
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 232, 233, 243, 244 και 245 του ν. 4957/2022 (ΦΕΚ Α' 141/21.07.2022), στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου με τίτλο: «Ενοποίηση των υπό έργων Διαχείρισης των παλαιών ΠΜΣ και ΔΠΜΣ του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής» του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Επιστημών Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, με Διευθυντή τον Καθηγητή κ Χρήστο Ι. Νεγκάκη, έχοντας υπόψη την Απόφαση πολυετούς Ανάληψης Υποχρέωσης με ΑΔΑ 6Ν0Β469Β7Ι-ΕΨΖ, κατ' εφαρμογή της υπ' αριθμ. 34/24-06-2026 απόφασης συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του έργου με τίτλο «Ενοποίηση των υπό έργων Διαχείρισης των παλαιών ΠΜΣ και ΔΠΜΣ του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής» του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, κατ' εφαρμογή της υπ. αριθμ. 561/28.08.2026 απόφασης συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε., προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους να απασχοληθούν, μετά από διαδικασία αξιολόγησης βιογραφικών σημειωμάτων, τίτλων σπουδών και λοιπών δικαιολογητικών, με **σύμβαση ανάθεσης έργου ιδιωτικού δικαίου**, ως εξής:

Έναν (1) εξωτερικό συνεργάτη, για την παροχή έργου **διοικητικής υποστήριξης**, στο πλαίσιο υλοποίησης του προαναφερόμενου αυτοχρηματοδοτούμενου έργου, το οποίο συνίσταται, ενδεικτικώς σε:

- Εισηγήσεις και σύνταξη πρακτικών συνεδριάσεων Συντονιστικής Επιτροπής & Επιτροπών αξιολόγησης (π.χ. αιτήσεων υποψηφίων φοιτητών, αιτήσεων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης, αιτήσεων υποψήφιων διαχειριστών έργου)
- Σύνταξη και δημοσίευση ανακοινώσεων, προσκλήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος, προκηρύξεων, διαγωνισμών κ.λ.π.
- Διαχείριση δεδομένων φοιτητών (συλλογή, διατήρηση και χρήση δεδομένων με ασφάλεια και σύμφωνα με τη νομοθεσία)
- Διαχείριση δεδομένων μαθημάτων (π.χ. ωρολόγιο πρόγραμμα, δηλώσεις μαθημάτων, παρουσιολόγια, βαθμολόγια, υποτροφίες)
- Διαχείριση ιστοτόπων ΠΜΣ
- Διαχείριση αιτημάτων (φοιτητών, μελών ΔΕΠ, εξωτερικών συνεργατών, πελατών)
- Διοργάνωση επιστημονικών και μη εκδηλώσεων (π.χ. ορκωμοσίες, συνέδρια)
- Σχεδιασμός και ανάπτυξη προωθητικών ενεργειών ΠΜΣ
- Παρακολούθηση προϋπολογισμών κύκλων σπουδών του ΠΜΣ
- Σύνταξη αιτημάτων, εντολών πληρωμής κ.λπ. προς τον Ε.Λ.Κ.Ε., για την οικονομική διαχείριση του ΠΜΣ
- Οργάνωση διοικητικών φακέλων σε περιπτώσεις σύναψης συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών για τις ανάγκες του ΠΜΣ
- Σύνταξη και ενημέρωση μητρώου παγίων
- Διαχείριση αρχείου νομοθεσίας (π.χ. ιδρυτικά ΦΕΚ, νομοθεσία απαλλαγών από τα τέλη φοίτησης, εγκύκλιοι ΛΑΕΚ, αποφάσεις συλλογικών οργάνων ΠΑΜΑΚ)
- Διαχείριση αρχείου πρότυπων εντύπων (π.χ. εντύπων Ε.Λ.Κ.Ε.) & οδηγιών (π.χ. οδηγίες ΑΔΙΠ)
- Σύνταξη και ενημέρωση οδηγιών εργασίας ΠΜΣ
- Έλεγχος αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας διεργασιών ΠΜΣ
- Υποστήριξη των διαδικασιών πρακτικής άσκησης του ΠΜΣ, συμπεριλαμβανομένης της παρακολούθησης των σχετικών αιτημάτων και δικαιολογητικών και της τήρησης του αντίστοιχου αρχείου

για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά σε αυτήν, και για δώδεκα (12) μήνες, με αμοιβή ύψους 15.560,90€ (δεκαπέντε χιλιάδων πεντακοσίων εξήντα ευρώ και ενενήντα λεπτών) συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων, με δυνατότητα συνέχισης της συνεργασίας, για ανάλογο χρονικό διάστημα και σε κάθε περίπτωση, για διάστημα κάθε φορά κατά ανώτατο ίσο με το αρχικό, με ανάλογη αμοιβή μετά από έγκριση των αρμοδίων οργάνων και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις του εκάστοτε ισχύοντος νομοθετικού και θεσμικού πλαισίου. Σε περίπτωση που ο εξωτερικός συνεργάτης υπάγεται στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 39 παρ. 9 ν. 4387/2016 ή/και σε καθεστώς Φ.Π.Α., τα αντίστοιχα ποσά (που αναλογούν στις ασφαλιστικές εισφορές εργοδότη ή/και το Φ.Π.Α.) προστίθενται στο ποσό των 15.560,90€.

Απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα:

1. Κατοχή Πτυχίου ΑΕΙ/ΤΕΙ
2. Γνώση χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών (Η/Υ) με έμφαση στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου. Η γνώση χειρισμού Η/Υ διαπιστώνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του ΠΔ 85/2022 όπως ισχύει ([βλ. αναλυτικά παρακάτω](#)).
3. Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας. Η γνώση αυτή θα πιστοποιείται σύμφωνα με τα εκ του άρθρου 10 του ΠΔ 85/2022 οριζόμενα.

Επισημαίνεται ότι, εφόσον για την πιστοποίηση της γνώσης κατατίθεται αλλοδαπό ιδιωτικό έγγραφο, θα πρέπει να συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη από δικηγόρο ([βλ. αναλυτικά παρακάτω](#)).

Κατ' εξαίρεση, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 10 του ΠΔ 85/2022, όπως ισχύει, δεν απαιτείται μετάφραση για τους τίτλους γλωσσομάθειας στις γλώσσες: αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του ως άνω άρθρου και περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Γλωσσομάθειας των προκηρύξεων του Α.Σ.Ε.Π. ή στα πάγια μέρη αυτών. Οι τίτλοι αυτοί, όταν υποβάλλονται ηλεκτρονικά, γίνονται αποδεκτοί χωρίς επικύρωση. Στην περίπτωση αυτή επισημαίνεται ότι, **οι επιτυχόντες υποψήφιοι** υποχρεούνται να προσκομίσουν, **πριν από την υπογραφή της σύμβασης**, τους τίτλους συνοδευόμενους από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη από δικηγόρο.

4. Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία δώδεκα (12) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της υπό πλήρωση θέσης κατά το χρόνο υποβολής των δικαιολογητικών.

Διαδικασία αξιολόγησης

Η αξιολόγηση των υποψηφίων πραγματοποιείται από Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης. Μετά τον προκαταρκτικό έλεγχο των αιτήσεων και των λοιπών υποβληθέντων δικαιολογητικών, η Επιτροπή διαπιστώνει ποιοι υποψήφιοι πληρούν τα απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα της παρούσας Πρόσκλησης. Οι υποψήφιοι αυτοί καλούνται να συμμετάσχουν σε γραπτή εξέταση, η οποία έχει χαρακτήρα επιτυχίας ή αποτυχίας και διενεργείται στα γνωστικά αντικείμενα της θέσης, όπως αυτά περιγράφονται στην ενότητα «Εξεταστέα Ύλη». Η βαθμολόγηση της γραπτής εξέτασης πραγματοποιείται σε κλίμακα από μηδέν (0) έως δέκα (10). Ως επιτυχών στην εξέταση θεωρείται ο υποψήφιος που συγκεντρώνει βαθμολογία τουλάχιστον πέντε (5) με άριστα το δέκα (10).

Ο τόπος, η ημερομηνία και η ώρα διεξαγωγής της γραπτής εξέτασης ανακοινώνονται εγκαίρως μέσω ανάρτησης στον ιστότοπο του Πανεπιστημίου.

Εξεταστέα ύλη

Η ύλη στην οποία θα εξετασθούν οι υποψήφιοι περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενότητες:

1. Χρηματοοικονομική Λογιστική

Εισαγωγικές και εννοιολογικές έννοιες. Θεωρητικό πλαίσιο της Χρηματοοικονομικής Λογιστικής. Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις και ΔΠΧΑ. Λογιστικός Κύκλος. Λογαριασμοί απαιτήσεων, αποθεμάτων, ενσώματων πάγιων περιουσιακών στοιχείων, άυλα περιουσιακά στοιχεία σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ. Χρηματοοικονομικά στοιχεία Ισολογισμού και παρουσίαση σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ. Βραχυχρόνιες και Μακροχρόνιες υποχρεώσεις σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ. Λογιστικές πολιτικές, αλλαγές σε λογιστικές εκτιμήσεις και λογιστικά σφάλματα σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ. Ανάλυση οικονομικών καταστάσεων.

2. Διοικητική Λογιστική

Εισαγωγικές και εννοιολογικές έννοιες. Διοικητική λογιστική, επιχειρηματικό περιβάλλον, προγραμματισμός και έλεγχος. Ορολογία-έννοιες και κατηγορίες δαπανών. Συμπεριφορά κόστους- δαπάνης, ανάλυση κόστους-δαπάνης, επίπεδο δραστηριότητας, παροχή υπηρεσίας και κέρδος. Εταιρική πορεία και κατάσταση ταμειακών ροών. Κοστολόγηση τμημάτων υπηρεσιών. Σύνταξη προϋπολογισμών-πλαίσιο κατάρτισης και ερμηνείας,

προϋπολογιστικά και απολογιστικά δεδομένα. Κατάρτιση ταμειακών προϋπολογισμών, προϋπολογισμών εσόδων και εξόδων-δαπανών. ProForma οικονομικές καταστάσεις. Προϋπολογισμοί επενδύσεων κεφαλαίου. Πίνακας ισορροπημένης στοχοθέτησης. Κατάρτιση αναφορών κατά τμήματα και αποκέντρωση.

3. Ελεγκτική και Εσωτερικός Έλεγχος

Εισαγωγικές και εννοιολογικές έννοιες. Κώδικας Επαγγελματικής Δεοντολογίας. Θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας ελέγχου. Εσωτερικός έλεγχος. Αρχές δειγματοληψίας για την ελεγκτική δειγματοληψία- ελεγκτική δειγματοληψία. Ελεγκτικά τεκμήρια, φύλλα εργασίας, ακολουθούμενες ελεγκτικές διαδικασίες. Έλεγχος στοιχείων ενεργητικού. Έλεγχος στοιχείων παθητικού και καθαρής θέσης. Έλεγχος εσόδων και κερδών. Έλεγχος εξόδων και δαπανών. Έλεγχος αμοιβών και εξόδων προσωπικού. Ελεγκτική και πληροφοριακά συστήματα.

Οι υποψήφιοι που θα κριθούν επιτυχόντες στη γραπτή εξέταση αξιολογούνται στη συνέχεια ως προς τα συνεκτιμώμενα πρόσθετα προσόντα και κριτήρια της παρούσας Πρόσκλησης, σύμφωνα με την προβλεπόμενη μοριοδότηση, και καλούνται σε προσωπική συνέντευξη ενώπιον της Τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης.

Σημειώνεται ότι μη προσέλευση στην γραπτή εξέταση ή/και τη συνέντευξη συνεπάγεται απόρριψη της αίτησης υποψηφιότητας λόγω του ότι δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί η διακρίβωση των γνώσεων, της καταλληλότητας των προσόντων ή της εμπειρίας των υποψηφίων για την άσκηση των καθηκόντων της συγκεκριμένης θέσης.

Συνεκτιμώμενα πρόσθετα προσόντα-κριτήρια:

- Βαθμός Πτυχίου
- Κατοχή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης στην Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική ή άλλης αντίστοιχης ειδικότητας της ημεδαπής ή ισοτίμου και αντίστοιχου μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών της αλλοδαπής.
- Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε αντικείμενο συναφές με αυτό της υπό πλήρωση θέσης, άνω των δώδεκα (12) μηνών και έως εξήντα (60) επιπλέον μηνών.
- Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού λογιστικού πληροφοριακού προγράμματος Κεφάλαιο 4-5 η οποία θα αποδεικνύεται:
 - α) με επίσημη βεβαίωση εργοδότη, από την οποία να προκύπτει η γνώση χειρισμού λογιστικού πληροφοριακού προγράμματος Κεφάλαιο 4-5 από υποψήφιο, και βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει το αντίστοιχο χρονικό διάστημα απασχόλησης, ή
 - (β) Πιστοποιητικό (Βεβαίωση) γνώσης χειρισμού λογιστικού πληροφοριακού προγράμματος Κεφάλαιο 4-5
- Κάτοχος Β' Τάξης Άδειας Ασκήσεως Οικονομολογικού Επαγγέλματος.
- Προφορική συνέντευξη με την οποία θα αξιολογηθούν η εμπειρία του υποψηφίου σε ζητήματα συναφή με την προκηρυσσόμενη θέση, η ικανότητα έκφρασης και χειρισμού της ελληνικής γλώσσας, καθώς και στοιχεία της προσωπικότητάς του, ιδίως, επικοινωνιακές δεξιότητες, συνδυαστική σκέψη, ικανότητα συνεργασίας σε ομάδα, ευγένεια, δηλαδή στοιχεία που κρίνονται απαραίτητα για την προκηρυσσόμενη θέση και δεν είναι δυνατόν να διαπιστωθούν και να αξιολογηθούν με άλλο τρόπο.

Σημειώνεται ότι η προφορική συνέντευξη αφορά τη διαπίστωση της ικανότητας και της καταλληλότητας του υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων της προκηρυσσόμενης θέσης. Η αξιολόγηση πραγματοποιείται βάσει των ως άνω προβλεπόμενων κριτηρίων/πεδίων αξιολόγησης και σύμφωνα με τις αρχές της διαφάνειας, της ίσης μεταχείρισης και της χρηστής διοίκησης.

Ως ελάχιστο αποδεκτό όριο τίθεται το όριο των 6/30 μονάδων.

Διευκρινίζεται ότι, σε περίπτωση μη επίτευξης του ως άνω ελάχιστου ορίου, ακόμη και από μοναδικό υποψήφιο ο οποίος πληροί τα απαιτούμενα προσόντα, κατόπιν σχετικής αιτιολογημένης κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης βάσει των προαναφερόμενων κριτηρίων/πεδίων αξιολόγησης, η διαδικασία δύναται να κηρυχθεί άγονη και να επαναληφθεί, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.

Αντιστοιχούσα βαθμολογία συνεκτιμώμενων πρόσθετων προσόντων – κριτηρίων

<u>ΠΡΟΣΟΝ- ΚΡΙΤΗΡΙΟ</u>	<u>ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ</u>
Βαθμός τίτλου σπουδών	0-10
Κατοχή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης στην Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική ή άλλης αντίστοιχης ειδικότητας της	0/25

ημεδαπής ή ισοτίμου και αντίστοιχου μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών της αλλοδαπής.	
Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού λογιστικού πληροφοριακού προγράμματος Κεφάλαιο 4-5	0/10
Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε αντικείμενο συναφές με αυτό της υπό πλήρωση θέσης, άνω των δώδεκα (12) μηνών και έως εξήντα (60) επιπλέον μηνών	0-15 (0,25 μονάδες για κάθε επιπλέον μήνα)
Άδεια Ασκήσεως Οικονομολογικού Επαγγέλματος Β' Τάξης	0/10
Συνέντευξη (Η μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψηφίου προκύπτει από τον μέσο όρο των βαθμών των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης)	<u>0-30</u> ελάχιστο αποδεκτό όριο 6/30
Σύνολο	0-100

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν τον ηλεκτρονικό φάκελο υποψηφιότητας τους, από **29/08/2026** και ώρα **00:00** έως **07/09/2026** και ώρα **23:59** στον σύνδεσμο που ακολουθεί:

<https://calls.elke.uom.gr/call/20260827-4216a902>

Ως εμπρόθεσμες θεωρούνται οι αιτήσεις που έχουν υποβληθεί οριστικά μέσω του [πληροφοριακού συστήματος](#) έως την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα Πρόσκληση. Το πληροφοριακό σύστημα δεν επιτρέπει την υποβολή αίτησης μετά την παρέλευση της προθεσμίας. Η ημερομηνία και ο αριθμός πρωτοκόλλου που αποδίδονται κατά τη διοικητική επεξεργασία της αίτησης είναι δυνατόν να είναι μεταγενέστερα της προθεσμίας υποβολής και δεν αποτελούν κριτήριο για τον χαρακτηρισμό της αίτησης ως εμπρόθεσμης ή εκπρόθεσμης.

Ο ηλεκτρονικός φάκελος θα περιλαμβάνει τα εξής δικαιολογητικά:

1. Βιογραφικό σημείωμα.
 2. Πρωτότυπα έγγραφα τίτλων σπουδών ή απλά, ευανάγνωστα αντίγραφα αυτών, [σύμφωνα με τα κατωτέρω προβλεπόμενα](#).
- Εάν πρόκειται για τίτλους σπουδών της αλλοδαπής, αυτοί υποβάλλονται εφόσον φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (θεώρηση «Apostille») ή προξενική θεώρηση (εφόσον πρόκειται για τίτλο ο οποίος έχει εκδοθεί από μη συμβαλλόμενο κράτος) και σε επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη από δικηγόρο.
3. Βεβαιώσεις, πιστοποιητικά ή άλλα πρόσθετα αποδεικτικά στοιχεία σχετικά με τις παραπάνω γνώσεις και επαγγελματικές εμπειρίες σε πρωτότυπα ή σε απλά, ευανάγνωστα αντίγραφα, [σύμφωνα με τα κατωτέρω προβλεπόμενα](#).
 4. Η συναφής με το αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:
 - α. Στις περιπτώσεις, κατά τις οποίες αυτή αντιστοιχεί σε εξαρτημένη σχέση εργασίας, με την προσκόμιση:**
 - i. βεβαίωσης του οικείου ασφαλιστικού φορέα (βεβαίωση, εκτύπωση ενσήμων κ.λπ.) και
 - ii. βεβαίωσης εργοδότη με την οποία θα βεβαιώνεται το αντικείμενο της απασχόλησης ή αντίγραφο της σύμβασης εργασίας.
 - β. Στις περιπτώσεις, κατά τις οποίες αυτή αντιστοιχεί σε μη εξαρτημένη σχέση εργασίας (π.χ. απασχόληση με σύμβαση έργου, άσκηση ελευθέρου επαγγέλματος), με την προσκόμιση:**
 - i. βεβαίωσης έναρξης δραστηριότητας και
 - ii. βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα (βεβαίωση, εκτύπωση ενσήμων, κ.λπ.) και
 - iii. των τυχόν συναφθεισών συμβάσεων.
 - γ. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες αυτή αντιστοιχεί σε υπηρεσίες παρασχεθείσες με τίτλο κτήσης (πρώην αποδείξεις επαγγελματικής δαπάνης), με την προσκόμιση:**
 - i. βεβαίωσης του οικείου ασφαλιστικού φορέα (βεβαίωση, εκτύπωση ενσήμων, κ.λπ.) και

- ii. του/των εκδοθέντος/ων παραστατικού/ών (τίτλος κτήσης) και
- iii. των τυχόν συναφθεισών συμβάσεων.

5. Η γνώση χειρισμού Η/Υ, σύμφωνα με τα εκ του άρθρου 9 του ΠΔ 85/2022 οριζόμενα, διαπιστώνεται με έναν από τους ακόλουθους τρόπους:

α. Με πιστοποιητικά γνώσης Πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς, οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΕΟΠΠΕΠ) [πρώην Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ.)].

β. Με πιστοποιητικά γνώσης Πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που εκδόθηκαν από φορείς, οι οποίοι είχαν πιστοποιηθεί από τον Ε.Ο.Π.Π. ή τον πρώην Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ.) ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιο τον Ο.Ε.Ε.Κ.

γ. Με πιστοποιητικά γνώσης Πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ τα οποία χορηγήθηκαν από τους παρακάτω φορείς, μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους από τον Ο.Ε.Ε.Κ, με την εξής ονομασία:

- i. ECDL από την εταιρεία ECDL-GREEK COMPUTER SOCIETY-Ε.Π.Υ,
- ii. Cambridge International Examinations από UNIVERSITY OF CAMBRIDGE (εταιρεία Vellum Global Educational Services),
- iii. IC3 ή MOS από CERTIPORT (Microsoft), εταιρεία Infotest (πρώην TECHNOPLUS), και
- iv. BTEC in ICT ή Online Award in ICT από LONDON LEARNING (εταιρεία ICT Hellas Α.Ε.).

δ. Με τίτλους σπουδών τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ, όπως αυτοί προσδιορίζονται για τους κλάδους ΠΕ Πληροφορικής, ΤΕ Πληροφορικής και ΔΕ Πληροφορικής στους Πίνακες 1, 2 και 3 αντίστοιχα του Παραρτήματος Α' του ΠΔ 85/2022.

ε. Με τίτλους σπουδών, προπτυχιακούς ή/ και μεταπτυχιακούς ή/και διδακτορικούς -Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης-, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Καθένα από τα τέσσερα αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της απόκτησης είτε προπτυχιακού τίτλου είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος - Πανεπιστημιακής (ΠΕ) ή/και Τεχνολογικής (ΤΕ) Εκπαίδευσης- και υπολογίζονται αθροιστικά.

Οι υποψήφιοι της Πανεπιστημιακής, Τεχνολογικής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αποδεικνύουν επαρκώς τη γνώση χειρισμού Η/Υ ακόμη και με μόνη την υποβολή βεβαιώσεων τμημάτων ΑΕΙ και ΤΕΙ με τις οποίες πιστοποιείται ότι παρακολούθησαν επιτυχώς, σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, τέσσερα (4) εξαμηνιαία μαθήματα, τα οποία κατά την εκτίμηση του τμήματος εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του χειρισμού Η/Υ.

στ. Με πιστοποιητικά γνώσης Πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που χορηγούνται από φορείς της αλλοδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι συνοδεύονται από σχετική απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. περί της αντιστοιχίας τους.

ζ. Με Κρατικό Πιστοποιητικό Πληροφορικής (άρθρο 28 ν. 4653/2020).

η. Με πιστοποιητικό αποφοίτησης από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.).

6. Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 Ν. 1599/1986 απευθυνόμενη προς τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, υπογεγραμμένη μέσω gov.gr (ή με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής, από αρμόδιο υπάλληλο διοικητικής αρχής), με το παρακάτω περιεχόμενο:

«Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽¹⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

όλα τα στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία υπέβαλα είναι ακριβή, αληθή και γνήσια.

(1) Γνωρίζω ότι: Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.»

Τα παραπάνω δικαιολογητικά υποβάλλονται, σύμφωνα με τα κατωτέρω προβλεπόμενα:

α. Εάν πρόκειται για έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από τις **δημόσιες υπηρεσίες** και τους **φορείς του δημοσίου τομέα** της περ. α' της παρ. 2 του άρθρου 11 Ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, υποβάλλονται απλά, ευανάγνωστα αντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β. Εάν πρόκειται για **ιδιωτικά έγγραφα**, υποβάλλονται απλά, ευανάγνωστα αντίγραφα αυτών, κατόπιν προηγούμενης επικύρωσης από δικηγόρο.

γ. Εάν πρόκειται για **αλλοδαπά έγγραφα (ιδιωτικά)**, υποβάλλονται απλά, ευανάγνωστα αντίγραφα αυτών, με επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένα από δικηγόρο.

δ. Εάν πρόκειται για **αλλοδαπά δημόσια έγγραφα** (ενδεικτικά τίτλοι σπουδών οι οποίοι έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή) υποβάλλονται εφόσον φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (θεώρηση «Apostille»), βάσει της Διεθνούς Σύμβασης της Χάγης ή, εφόσον αυτή δεν εφαρμόζεται, προξενική θεώρηση, σύμφωνα με τις ισχύουσες διακρατικές συμφωνίες, με επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη από δικηγόρο.

Η παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος αναρτάται στον ιστότοπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στην [ιστοσελίδα “Νέα/Προκηρύξεις” του Πανεπιστημίου Μακεδονίας](#) και στον [ιστότοπο του Ε.Λ.Κ.Ε. του Πανεπιστημίου Μακεδονίας](#).

Η αξιολόγηση των υποψηφίων πραγματοποιείται από Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης. Μετά τον προκαταρκτικό έλεγχο των αιτήσεων και των λοιπών υποβληθέντων δικαιολογητικών, η Επιτροπή διαπιστώνει ποιοι υποψήφιοι πληρούν τα απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα της παρούσας Πρόσκλησης. Οι υποψήφιοι αυτοί καλούνται να συμμετάσχουν σε γραπτή εξέταση, η οποία έχει χαρακτήρα επιτυχίας ή αποτυχίας και διενεργείται στα γνωστικά αντικείμενα της θέσης, όπως αυτά περιγράφονται στην ενότητα «Εξεταστέα Ύλη». Η βαθμολόγηση της γραπτής εξέτασης πραγματοποιείται σε κλίμακα από μηδέν (0) έως δέκα (10). Ως επιτυχών στην εξέταση θεωρείται ο υποψήφιος που συγκεντρώνει βαθμολογία τουλάχιστον πέντε (5) με άριστα το δέκα (10). Οι υποψήφιοι που θα κριθούν επιτυχόντες στη γραπτή εξέταση αξιολογούνται ως προς τα συνεκτιμώμενα πρόσθετα προσόντα και κριτήρια της παρούσας Πρόσκλησης και στη συνέχεια καλούνται σε προσωπική συνέντευξη.

Οι ως άνω υποψήφιοι καλούνται σε συνέντευξη από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο του έργου μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τουλάχιστον δύο (2) ημερολογιακές ημέρες πριν τη διεξαγωγή της συνέντευξης.

Τα προσωρινά αποτελέσματα αναρτώνται στον ιστότοπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στην [ιστοσελίδα “Νέα/Προκηρύξεις” του Πανεπιστημίου Μακεδονίας](#) και στον [ιστότοπο του Ε.Λ.Κ.Ε. του Πανεπιστημίου Μακεδονίας](#). Οι υποψήφιοι οφείλουν να ενημερώνονται με δική τους μέριμνα, μέσω των ανωτέρω ιστοτόπων, για κάθε σχετική ανακοίνωση. Παράλληλα, ο Ε.Υ. του έργου αποστέλλει ενημερωτικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την ανάρτηση των προσωρινών αποτελεσμάτων σε όλους τους υποψηφίους (επιτυχόντες, επιλαχόντες και απορριφθέντες, εξαιρουμένων όσων τυχόν ακύρωσαν την αίτησή τους) - με ξεχωριστή αποστολή μηνύματος σε κάθε υποψήφιο. Κατά των προσωρινών πινάκων αποτελεσμάτων της Πρόσκλησης, κάθε υποψήφιος μπορεί να ασκήσει ένσταση ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών. Η ένσταση του υποψηφίου (υπογεγραμμένη μέσω [gov.gr](#) ή με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής, από αρμόδιο υπάλληλο διοικητικής αρχής) υποβάλλεται με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο Πρωτόκολλο του Ε.Λ.Κ.Ε.: proelke@uom.edu.gr, με κοινοποίηση στο maf@uom.edu.gr (email του αρμόδιου γραφείου) και στο proskliseis_elke@uom.edu.gr. Η προθεσμία αρχίζει από την επομένη της ανάρτησης των προσωρινών πινάκων αποτελεσμάτων στους παραπάνω ιστοτόπους και αναφέρεται ρητώς στην απόφαση των αποτελεσμάτων. Δεν επιτρέπεται ένσταση για λόγους που αφορούν στη συνέντευξη ή την εξέταση γνώσεων και τη δοκιμασία δεξιοτήτων και εργασιακής αποτελεσματικότητας, όταν αυτό απαιτείται σύμφωνα με τη διαδικασία αξιολόγησης της Πρόσκλησης. Η άσκηση της ένστασης απαιτεί την καταβολή παραβόλου, το ύψος του οποίου ορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων. Με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών κυρώνονται οι οριστικοί πίνακες αποτελεσμάτων και κοινοποιείται η απόφαση επί κάθε ένστασης προς τον υποψήφιο.

Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων τους κατόπιν γραπτής τους αίτησης και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής (Γραμματεία Έργου), 3ο όροφος, Κτίριο ΗΘ, Γραφείο 431 του Πανεπιστημίου Μακεδονίας Εγνατία 156, Θεσσαλονίκη ΤΚ 54636, τηλ. 2310-891693, κατά το ορισμένο από την Πρόσκληση διάστημα υποβολής δικαιολογητικών και κατά τις ώρες 10:00-16:00

**Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών
Καθηγητής Στυλιανός Δ. Κατρανίδης
Πρόεδρος**

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Από τις αιτήσεις, που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά σύμφωνα με τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη, που κρίνεται πιο κατάλληλη και συνάπτεται σύμβαση έργου/εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με τον/τους επιλεχθέντα/ντες.
2. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι αιτήσεις, που θα υποβληθούν οριστικά μέσω του πληροφοριακού συστήματος έως την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία και ώρα.
3. Αντικατάσταση της αίτησης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.
4. α. Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι πτυχίων ή μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης της αλλοδαπής, εφόσον έχουν, κατά τον χρόνο υποβολής των απαιτούμενων δικαιολογητικών, τις βεβαιώσεις ισοτιμίας και αντιστοιχίας οφείλουν να τις συμπεριλάβουν στον ηλεκτρονικό φάκελο υποψηφιότητάς τους. Σε περίπτωση που δεν διαθέτουν τις ως άνω βεβαιώσεις, η Επιτροπή Αξιολόγησης, κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών, θα ελέγχει εάν το ίδρυμα της αλλοδαπής ή/και ο τύπος του απονεμόμενου τίτλου συμπεριλαμβάνονται στα Μητρώα που τηρεί ο ΔΟΑΤΑΠ (<https://mitroa.doatap.gr/>), σύμφωνα με το άρθρο 304 παρ. 4 του ν. 4957/2022 (Α'55). Εφόσον περιλαμβάνονται στα ως άνω Μητρώα του ΔΟΑΤΑΠ γίνονται δεκτά από την Επιτροπή Αξιολόγησης.
β. Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι τίτλων σπουδών που απονέμονται από αλλοδαπά ιδρύματα τα οποία λειτουργούν με συμφωνία δικαιοχρήσης με ιδιωτικούς φορείς στην Ελλάδα, οφείλουν να προσκομίζουν, στον ηλεκτρονικό φάκελο υποψηφιότητάς τους, και Βεβαίωση Τόπου Σπουδών, σύμφωνα με το άρθρο 304 παρ. 4 του ν. 4957/2022 (Α' 55). Αν ως τόπος σπουδών ή μέρος αυτών βεβαιώνεται η Ελληνική Επικράτεια, ο τίτλος σπουδών δεν αναγνωρίζεται, εκτός αν το μέρος σπουδών που έγιναν στην ελληνική επικράτεια βρίσκεται σε δημόσιο Α.Ε.Ι..
5. Η έλλειψη ή η μη εμπρόθεσμη υποβολή των ως άνω απαιτούμενων δικαιολογητικών για την απόδειξη απαιτούμενου τυπικού ή/και ουσιαστικού προσόντος οδηγεί στην απόρριψη της υποψηφιότητας, χωρίς αυτή να αξιολογηθεί και να βαθμολογηθεί ως προς τα συνεκτιμώμενα προσόντα. Συνεπώς υποβληθείσα αίτηση, η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της Πρόσκλησης, δεν αξιολογείται περαιτέρω και απορρίπτεται.
6. Όσοι υποψήφιοι πληρούν τα απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, θα αξιολογηθούν και θα βαθμολογηθούν βάσει των συνεκτιμώμενων προσόντων και κριτηρίων.
7. Σε περίπτωση ισοβαθμίας δύο ή περισσότερων υποψηφίων, προκρίνεται ο/η υποψήφιος/α βάσει υψηλότερης βαθμολογίας στο συνεκτιμώμενο κριτήριο: Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε αντικείμενο συναφές με αυτό της υπό πλήρωση θέσης, άνω των δώδεκα (12) μηνών και έως εξήντα (60) επιπλέον μηνών. Σε περίπτωση που παραμένει η ισοβαθμία, διενεργείται κλήρωση μεταξύ των ισοβαθμισθέντων, με διαδικασία επιλογής κλήρου που διενεργείται ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης παρουσία των ισοβαθμισθέντων.
8. Η διαδικασία της Πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη οριστικού πίνακα κατάταξης μετά την εξέταση τυχόν ενστάσεων και η σχετική απόφαση κοινοποιείται με ηλεκτρονικό μέσο σε όλους τους συμμετέχοντες.
9. Σε περίπτωση παράτασης της σύμβασης, το προϋπολογισθέν ποσό της νέας σύμβασης θα είναι ανάλογο του ποσού της προηγούμενης σε σχέση με το διάστημα της παράτασης.
10. Ο Ε.Λ.Κ.Ε. δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειομένης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών

Καθηγητής Στυλιανός Δ. Κατρανίδης

Πρύτανης